

Paritätische Berufskommission Schweizerische Möbelindustrie

Rechnungsstelle: Verband der Schweizer Möbelindustrie, Postfach, 4932 Lotzwil

Antrag

auf Gewährung eines Beitrages an die Aufwendungen für die berufliche Weiterbildung

1. **Antragsteller** AHV-Nummer: _____

Name / Vorname: _____

Adresse: _____

PLZ / Wohnort: _____

Beruf: _____ Geburtsdatum: _____

Zivilstand: ledig verheiratet unterstützungspflichtig

Mitglied einer Gewerkschaft?

Ja UNIA syna Andere: _____

Vollzugskosten-, Weiterbildungs- und Sozialbeitrag wird vom Lohn abgezogen

Kontrolle der Rechnungsstelle:

Beitrag erhalten am: _____ Visum: _____

2. **Arbeitgeber** (alle Arbeitgeber der letzten 12 Monate)

Firma	Ort	Angestellt vom / bis
-------	-----	----------------------

_____	_____	_____
-------	-------	-------

_____	_____	_____
-------	-------	-------

_____	_____	_____
-------	-------	-------

3. **Kurse bzw. Schule**

Kursveranstalter	Kurstyp	vom/bis	Tage
------------------	---------	---------	------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

_____	_____	_____	_____
-------	-------	-------	-------

4. Kosten	Fr.	Leer lassen
Kurs-/Schulgelder	_____	_____
Bahnбилlet	_____	_____
___ Mittag-/Abendessen à Fr. _____	_____	_____
___ Uebernachtung(en) à Fr. _____	_____	_____
Lohnausfall: Stundenlohn Fr. _____		
Monatslohn Fr. _____		
___ Ausfalltage x Taglohn	_____	_____
Total	_____	_____

5. **Unterschrift Antragsteller:** _____

6. Bestätigung Arbeitgeber

Die Richtigkeit der vorstehenden Angaben bestätigt: Stempel / Unterschrift Arbeitgeber

Ort / Datum: _____

7. Auszahlung

An welche Adresse ist der Beitrag auszuzahlen? (PC- oder Bankkonto)

(Dem Gesuch sind die Kursausweise der Schule sowie die Belege über Auslagen wie Kurs- und Schulgelder, Kost und Logis, Bahnбилletkosten 2. Klasse beizulegen.)

Bitte kontrollieren Sie die Vollständigkeit Ihrer Unterlagen:

- Kursausweis oder Kursbestätigung
- Quittungen über Kurs- oder Schulgelder
- Bestätigung der SBB zu Bahnбилletkosten
- Quittungen über Kost- und Logisauslagen

*Das Gesuch ist vollständig und genau auszufüllen und spätestens **30 Tage** nach Beendigung der jeweiligen Weiterbildungsveranstaltung an obenstehende Adresse einzureichen.)*

Von der Paritätischen Berufskommission auszufüllen!

Beitragsberechtigigt: Fr. _____

Beitragssatz: % _____

Auszahlung: Fr. _____ Datum / Visum: _____